

校园广播站工作制度

1. 根据少先队工作的总体要求，积极配合学校活动安排，定时做好播音工作。
2. 播音员要按时到岗。不迟到，不早退。如有事不能按时出勤，必须提前一天向站长请假，站长好提前做好替换安排。
3. 播音员播音时做到使用普通话，吐词清晰、语言流利，富有情感。
4. 广播站工作人员必须爱护各种设备，非工作需要，未经同意，不得随便带非工作人员进入广播室。
5. 各播音员应经常保持联系，善于反思，总结、积累经验，提出好的建议和意见。
6. 站长要经常留意广播播音，发现问题及时解决。

梨树县实验小学